



**3. A Pályázó előző évi gazdálkodási adatai:**

Bevételek (ezer Ft)		Kiadások (ezer Ft)	
Önkormányzati támogatás			
Állami támogatás			
Tagdíjak			
Pályázati úton elnyert tám.:			
Szponzori bevételek			
Egyéb bevételek			

**Összesen:**

.....

.....

**4. A projekt címe, melyhez a támogatást kéri:**

--

**5. A projekt tartalmának összefoglaló jellegű leírása:**

--

**6. A projekt költségei és forrásai:**

Források			Költségek		
Kötelező kitölteni	ezer Ft	%	Kötelező kitölteni	ezer Ft	%
Jelen támogatás:					
Saját forrás					
Egyéb forrás					
Egyéb támogatás					
<b>Összesen:</b>		<b>100</b>			<b>100</b>

**Külön mellékletként csatolja a projekt részletes költségvetését elkülönítve a támogatás felhasználásának tervezetét.**

**7. A projekt kezdete (év,hó,nap):****vége (év, hó, nap):**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**8. Nyilatkozat**

Alulírott pályázó kijelentem, hogy a pályázatban leírt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum:

P.H

.....  
a pályázó cégszerű aláírása

## PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**1. Szob Város Önkormányzati Képviselő-testülete a rendeletével létrehozta a Közösségeket Támogató Alapot.**

**2. A rendelet értelmében az alapra pályázatot nyújthatnak be non-profit szervezetek, egyesületek, civil szervezetek, önszerveződő közösségek.** A támogatási alapra politikai tevékenységet folytató szervezet nem pályázhat. Politikai tevékenységnek minősül, ha a szervezet országosan bejegyzett politikai párt, szervezet.

**3. Nem vehet részt a pályázati rendszerben azon pályázó, amely:**

- a) csődeljárás, felszámolási eljárás vagy végelszámolás alatt áll; nyilvántartásból való törlési irányuló eljárás alatt áll;
- b) a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;
- c) korábbi önkormányzati támogatásaival nem, vagy csak részben számolt el;
- d) pályázatával kapcsolatos jelentéstételi kötelezettségeinek nem tett eleget.

Amennyiben a fenti pontok bármelyike teljesül, az a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

**4. Nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, amely:**

- a) 60 napot meghaladó nem vitatott vagy bíróság által megállapított jogerős adó- vagy adók módjára behajtható köztartozással rendelkezik, kivéve, ha az adóhatóság a szervezet számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett;
- b) ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázó a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor.

Amennyiben a fenti pontok bármelyike teljesül, a pályázó részére támogatás nem folyósítható.

**5. A pályázati feltételek**

**5.a) Támogatható tevékenységek:**

- a) Működési feltételek biztosítása.
- b) Marketingeszközök fejlesztése.
- c) Konferencián, rendezvényen, versenyen való részvétel támogatása.
- d) Egyszeri rendezvények, rendezvénysorozatok, programok, versenyek szervezése.
- e) Fejlesztési programok társfinanszírozása.
- f) Más (pl.: országos vagy EU-s) pályázatokhoz egyéb támogatási forrás biztosítása.
- g) Nemzetközi kapcsolatok ápolásával kapcsolatos tevékenységek támogatása.

**5.b) A pályázattal elnyerhető támogatás**

A támogatás formája: visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

Amennyiben pályázat tárgya működési támogatás, úgy a támogatás összege a pályázó éves költségvetésének 50%-a, de maximum 250 ezer Ft. A támogatás számításának alapja a projekt visszaigényelhető ÁFA nélküli összes költsége. A támogatás csak abban az esetben igényelhető a projekt ÁFA-t is tartalmazó összköltsége után, ha a kedvezményezettnek a támogatásból finanszírozott tevékenységgel kapcsolatban nincs ÁFA visszaigénylési jogosultsága. A jelen pályázat keretében igényelhető vissza nem térítendő támogatás mértéke a projekt összköltségének legfeljebb 90%-a, de maximum 200 000 Ft.

**A pályázati keretösszeget az éves költségvetési rendelet tartalmazza.**

### **5.c) A pályázat benyújtásának módja, határideje**

A pályázatot magyar nyelven, kizárólag a jelen Pályázati Programcsomagban lehet benyújtani. A Pályázati Programcsomag két részből áll: a jelen PÁLYÁZATI KIÍRÁS-ból, amely tartalmazza a kitöltési útmutatót, valamint a PÁLYÁZATI FORMANYOMTATVÁNY-ból. A programcsomag sem tartalmában, sem alakjában nem változtatható. A pályázatot a jelen Pályázati Programcsomagban közölteknek megfelelően hiánytalanul, azaz a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb dokumentumok csatolásával kell benyújtani.

A pályázatot **2 példányban**, zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni, vagy a hivatali félfogadási időben, az Önkormányzat Hivatalában átvételi igazolással átadni:

**Szobi Polgármesteri Hivatal jegyzője részére  
2628 Szob, Szent Imre utca 12.**

A Pályázati Kiírás térítésmentesen beszerezhető az alábbi helyeken:

- a) Szobi Polgármesteri Hivatal (2628 Szob, Szent Imre utca 12.) polgármesteri titkárság
- b) Szobi Érdy János Könyvtár és Információs Központ (2628 Szob, Árpád utca 17.)

**A pályázatok benyújtásának határideje: minden év április 15. illetve szeptember 15.**

### **6. Az elbírálás szempontrendszere**

A pályázatokat a Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság értékeli. A pályázatok az alábbi kritériumok alapján kerülnek elbírálásra:

- a) a pályázó eddigi tevékenységének megítélése,
- b) a pályázó felkészültsége, a projekt megvalósíthatósága,
- c) a projekt kidolgozottsága,
- d) a projekt elvárt eredménye, hatása a település közéletére.

### **7. A projekt eredményességének mérése**

A projektek előrehaladásának, eredményességének és hatásának mérése érdekében a projekt **befejezését követő 10 napon belül a pályázó köteles az Önkormányzat részére írásos beszámolót benyújtani.** Az elszámolási jelentéstételi kötelezettségek elmulasztása esetén a pályázó 1 évre kizárja magát a további pályázati lehetőségekből. **Működési támogatás esetén az év lezárásával jelentést kell tennie éves tevékenységéről.**

**A Pályázati Felhívás elválaszthatatlan része a Formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt. Mindkét nyomtatványt aláírva kell a pályázatot beadni!**

### **8. A formanyomtatvány kitöltési útmutatója**

A Formanyomtatvány mindkét oldalán kérjük valós és pontos adatokkal töltsék ki a megfelelő rovatokat. Amennyiben egy pályázó több témára ad be pályázatot, valamennyit külön formanyomtatványon adja be. Ne feledje a formanyomtatványt és jelen kiírást hivatalos aláírásával ellátni, mert a pályázatot csak így tudjuk fígyelembe venni.

A Formanyomtatvány egyes pontjainak kitöltése:

### **8.1. A Pályázó adatai:**

Amennyiben nincs adószáma, nem önálló a gazdálkodása ezt a részt nem kell kitöltenie. Amennyiben bejegyzett szervezet a pályázó, kérjük, mellékletként csatolja az azonosító adatait tartalmazó dokumentum / alapító okirat, bírósági bejegyzés / másolatát, valamint az aláírási címpéldány másolatát.

### **8.2. A Pályázó eddigi tevékenysége:**

Ebben a rovatban mutassa be a pályázó szervezetet, ismertesse eddigi tevékenységét a rendelkezésre álló kb. 10 sorban. Amennyiben részletesebben kívánja mindezt kifejteni, úgy külön mellékletként csatolja az anyagot. E rovatot ebben az esetben ne töltsse ki.

### **8.3. A Pályázó előző évi gazdálkodási adatai:**

Ezer forintra kerekítve adja meg a tavalyi gazdálkodási adatait, a megadott szempontok szerint.

### **8.4. A projekt címe:** Adjon legfeljebb egysoros címet a projektnek

### **8.5. A projekt részletes leírása:**

Ebben a rovatban írja le legfeljebb a rendelkezésre álló területen (kb. 10-15 sor) a megvalósítandó program lényegét. Működési támogatás esetén, az év során megvalósítandó tevékenységét ismertesse, majd a részletes leírást csatolja a pályázathoz mellékletként.

### **8.6. A projekt költségei és forrásai:**

Adja meg a projekt tervezett költségvetését, és a források megoszlását ezer forintban és százalékosan is. Amennyiben működési támogatásra pályázik értelemszerűen az egész éves költségvetéséből induljon ki.

*Jelen támogatás:* ezen a pályázaton igényelt támogatás.

*Saját forrás:* bankszámláján rendelkezésre álló összeg.

*Egyéb forrás:* pl.: szponzori támogatás, saját bevétel stb.

*Egyéb támogatás:* Más támogatási konstrukciókból elnyert összeg (pl. központi pályázatból, megyei alapból, alapítványtól elnyert támogatás).

### **8.7. A projekt kezdete és vége (év, hó, nap):**

Dátumformátumban kérjük megadni a rendelkezésre álló cellákban:  
(Pl.: 2014 03 31 – 2014 06 30)

## **9. Mellékletek csatolása:**

A kiírásban előírt mellékleteken kívül csatolható minden olyan anyag, amely a pályázó véleménye szerint segít megismerni tevékenységét, illetve szerepe lehet a pályázat kedvező elbírálásában.

### **A pályázati feltételeket megismertem és tudomásul vettem:**

Dátum:

P.H.

.....  
a pályázó cégszerű aláírása